



Aanvraag subsidie gevelverbetering en buitenruimte private kavels

Gegevens van de aanvrager

Naam aanvrager
Adres
Postcode en woonplaats
Telefoonnummer
E-mailadres
IBAN rekeningnummer
Tenaamstelling bankrekening

Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam
Adres
Postcode en plaats
Telefoonnummer
E-mailadres
Rechtsvorm
Nummer Kamer van Koophandel
Kadastraal perceel waarop de aanvraag betrekking heeft

Gegevens van de eigenaar / verhuurder van het bedrijfspand / bedrijfskavel

Naam eigenaar / verhuurder
Adres
Postcode en plaats
Telefoonnummer
E-mailadres

Subsidieaanvraag en gespecificeerde kosten

Een bijdrage wordt aangevraagd voor:

- Het laten opstellen van verbeteringsplan door een architect of stedenbouwkundig bureau voor de gevels van het bedrijfspand (vorm en uitstraling), de inrichting van de bedrijfskavel (parkeren, verharding, groen en opslag) en/of de randen van de kavel (erfafscheidingen en inritten).
- De daadwerkelijke uitvoeringskosten van de in het verbeteringsplan voorgestelde verbeteringen.
Een bijdrage in de uitvoeringskosten kan alleen worden aangevraagd als daarvoor een door een architectenbureau of stedenbouwkundig bureau opgesteld plan aan ten grondslag ligt.

De totale kosten voor het opstellen van het verbeteringsplan bedragen €

De totale uitvoeringskosten (op basis van een verbeteringsplan) bedragen €

Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend.

Plaats Datum

Handtekening

Bijlagen

Stuur bij deze aanvraag de volgende bijlagen mee:

- Kopie van het inschrijfbewijs van de Kamer van Koophandel
 - Kopie van het eigendomsbewijs
 - Schriftelijke instemming van de eigenaar(s) van het bedrijfspand / bedrijfskavel
 - De-minimisverklaring
 - Recente foto's van het pand en/of de bedrijfskavel waar de verbeteringen worden uitgevoerd
 - Door een architect of stedenbouwkundig bureau opgesteld verbeteringsplan, inclusief tekeningen
 - Gespecificeerde begroting van de werkzaamheden
 - Tijdsplanning van de uitvoering van de werkzaamheden
-

Toesturen aanvraag

Het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier, inclusief bijlagen, kunt u sturen naar:

Gemeente Renkum
Team Ruimtelijke Ontwikkeling & Milieu
Postbus 9100
6860 HA OOSTERBEEK

Procedure en werkwijze

Alleen een volledig ingevuld aanvraagformulier wordt in behandeling genomen. De procedure is als volgt:

Stap 1 Aanvraag

De aanvrager vult het aanvraagformulier in en stuurt deze naar de gemeente. De offerte van de architect of stedenbouwkundig bureau en de offerte voor de uitvoering van de maatregelen moeten zijn bijgevoegd.

Stap 2 Beoordeling aanvraag

De gemeente beoordeelt de subsidieaanvraag. Indien deze volledig is, wordt de aanvraag in behandeling genomen en ontvangt de aanvrager een besluit tot subsidieverlening.

Stap 3 Uitvoering

Na ontvangst van het besluit tot subsidieverlening kan de aanvrager de maatregelen uitvoeren. Binnen 12 weken na het besluit tot subsidieverlening moet de aanvrager zijn gestart met de uitvoering van de werkzaamheden. De aanvrager moet schriftelijk melding maken van de start van de uitvoering. De werkzaamheden moeten uiterlijk 31 december 2017 afgerond zijn.

Stap 4 1^e uitkering subsidiebedrag

Nadat de aanvrager schriftelijk melding heeft gemaakt van de start van de uitvoering van de werkzaamheden wordt binnen 30 dagen 50% van het verleende subsidiebedrag uitbetaald.

Stap 5 Verzoek tot subsidievaststelling

De aanvrager moet binnen 4 weken na afronding van de uitvoering van de werkzaamheden een aanvraag om subsidievaststelling indienen. Hiervoor vult de aanvrager een subsidie uitkeringsformulier in die met facturen en betalingsbewijzen (afschrift bankrekening) naar de gemeente wordt gestuurd.

Stap 6 2^e uitkering subsidiebedrag

De gemeente stelt de subsidie overeenkomstig de subsidieverlening vast nadat de uitgevoerde maatregelen zijn gecontroleerd en goedgekeurd. Binnen 30 dagen na vaststelling van de subsidie wordt het restant subsidiebedrag uitbetaald.

Belangrijk

- Wacht met het uitvoeren van werkzaamheden totdat u het besluit tot subsidieverlening heeft ontvangen. Zo voorkomt u dat u geen subsidie krijgt.
- Er is maximaal één aanvraag per bedrijfskavel mogelijk.
- De subsidie kan alleen worden aangevraagd door bedrijven op de bedrijventerreinen Cardanuslaan in Doorwerth en Schaapsdrift in Renkum.
- Toekenning van de subsidie is op basis van 'wie het eerst komt, wie het eerst maalt' en gebeurt alleen als het totale subsidiebudget nog toereikend is.
- De uitvoering van de regeling wordt steekproefsgewijs gecontroleerd.
- Voor bepaalde werkzaamheden is een omgevingsvergunning noodzakelijk. U kunt via www.omgevingsvergunning.nl een vergunningscheck doen, zodat u weet of er in uw geval een omgevingsvergunning aangevraagd moet worden. Indien een omgevingsvergunning nodig is kunt u die via de genoemde website aanvragen.

Meer informatie

Voor vragen over de subsidieregeling en dit aanvraagformulier kunt u contact opnemen met de gemeente Renkum, telefoon: (026) 33 48 111 of e-mail: info@renkum.nl