



Gemeente Renkum

Hoe leg ik een (bouw)plan voor?

U wilt iets veranderen in uw omgeving en deze veranderingen passen niet in het bestemmingsplan. Dan is het fijn om snel een idee te krijgen hoe wij, als gemeente, over uw plannen denken. U kunt uw plan inbrengen bij de 'intaketafel'. U krijgt dan advies over uw plan. Een officieel besluit wordt niet genomen. In deze handleiding leest u hoe de intaketafel werkt.

Beoordelen op kansrijkheid

Tijdens de intaketafel toetsen meerdere specialisten van de gemeente uw plan op kansrijkheid. Daarvoor gebruiken wij ons beleid en regelgeving. Een overzicht van het beleid staat op onze website www.renkum.nl/intaketafel. Na het bespreken van uw plan krijgt u een brief. Hierin leest u ons advies over uw plan.

Bij het beoordelen van uw plan gaan wij altijd uit van het principe 'ja, mits'. Als er knelpunten zijn, kijken wij of uw plan met aanpassingen wel mogelijk te maken is.

Aanmelden plan voor intaketafel

U kunt uw plan aanmelden voor de intaketafel. Vul daarvoor het formulier in dat u vindt op www.renkum.nl/intaketafel. U stuurt het formulier samen met de aanvullende informatie naar e-mail ruimte@renkum.nl. De aanvullende informatie die wij nodig hebben is:

- een situatieschets met de locatie van het plan;
- een bewijs dat de locatie uw eigendom is of dat de eigenaar van de locatie akkoord is met behandeling van uw plan bij de intaketafel;
- uw contactgegevens en bankgegevens voor het betalen van de kosten (leges).

Contactpersoon

Wij wijzen u een contactpersoon toe. De contactpersoon:

- bespreekt het plan met u;
- beoordeelt of de aangeleverde informatie volledig is;
- kijkt in welke categorie uw plan wordt ingedeeld;
- brengt uw plan in bij de intaketafel (afhankelijk van de categorie)

Categorieën

We onderscheiden 3 categorieën:

- Categorie 1: eenvoudige ruimtelijke plannen. Deze hoeven niet naar de intaketafel. Bijvoorbeeld het plaatsen van een dakkapel.
- Categorie 2: Enigszins complexe ruimtelijke plannen waarbij verschillende beleidsvelden betrokken zijn. Denk bijvoorbeeld aan het splitsen van een woning of het aanpassen van een winkelpand naar een woning. Deze (categorie 2) plannen bespreken wij iedere twee weken bij de intaketafel.
- Categorie 3: complexe plannen waarbij veel beleidsvelden betrokken zijn. Bijvoorbeeld het slopen een kantoorflat en nieuwbouw van een appartementencomplex op dezelfde plek. Of het verbouwen van een kerk tot een woonplek met meerdere studio's. Deze (categorie 3) plannen bespreken we iedere 4 weken bij de intaketafel.

Uitkomst intaketafel

Bij een categorie 2-plan krijgt u een mondelinge terugkoppeling van het overleg. Bij een categorie 3-plan levert iedere specialist van de gemeente een bijdrage voor de beoordeling van uw plan.

Wij geven per beleidsveld de kansrijkheid aan met een kleur. U ontvangt bij de brief een verslag met de uitkomst per beleidsveld. U kunt maximaal twee keer overleggen met uw contactpersoon over de uitkomsten van de intaketafel.

Kansrijkheid	Kleur
<i>Positief</i> : het plan is kansrijk	Groen
<i>Onder voorwaarden positief</i> : het plan is kansrijk als u rekening houdt met één of meerdere voorwaarden.	Geel
<i>Het plan is nog niet kansrijk</i> : het plan moet op een of meer punten aangepast worden en daarna opnieuw beoordeeld worden.	Oranje
<i>Negatief</i> : het plan is niet kansrijk	Rood
<i>Neutraal</i> : niet van toepassing	Blauw

Betekenis van de kleuren

Bij geel, groen en blauw mag u door naar de volgende stap. Wanneer u verder wilt met uw plan, is de volgende stap het onderzoeken van de haalbaarheid. U gaat dan met ons een haalbaarheidsovereenkomst aan. Naast ruimtelijke onderzoeken is ook het onderzoeken van het draagvlak in uw omgeving een onderdeel.

Bij oranje en/of rood zijn er één of meerdere tegenstrijdigheden met ons beleid en regelgeving. Daardoor schatten wij uw plan als niet kansrijk in. Uw plan kan niet direct verder naar de volgende stap. Dat wil niet zeggen dat er niets op de locatie mogelijk is. Wij adviseren u dan om uw initiatief op bepaalde onderdelen (bij oranje) of substantieel (bij rood) aan te passen en opnieuw in te brengen bij de intaketafel. In het verslag dat u van ons ontvangt, staan per beleidsveld de knel- en aandachtspunten benoemd.

Kosten

U betaalt voor de behandeling van uw plan bij de intaketafel. De actuele tarieven vindt u op onze website www.renkum.nl/intaketafel.

Meer informatie

Heeft u nog vragen over de intaketafel? Bel (026) 33 48 111.